



## FAQ

### Fachspezifische Anleitung zur Lösung von Problemen bei der Lehrveranstaltungs- und Prüfungsanmeldung

Stand: 23.04.2019

Angaben ohne Gewähr

Redaktion: Lisa Kugele

## Inhalt

I. Sie melden zum ersten Mal B.A.-Basismodule an? .....	3
II. Sie möchten Veranstaltungen in der Nachbelegungsphase ab-/anmelden? .....	3
III. Sie melden zum ersten Mal B.A.-Vertiefungsmodule/Mastermodule an? .....	3
IV. Sie können keine B.A.-Vertiefungsmodule/Mastermodule belegen...? .....	5
a) BACHELOR... .. weil die Module in der Auswahl nicht erscheinen?.....	5
b) BACHELOR/MASTER (betrifft nur PO 2013)...weil Sie bereits im Modul eine Prüfungsleistung abgelegt haben, das zweite Seminar aber fehlt? .....	5
V. Die Teilnahme einer LV kann nicht verbucht werden, wenn... ..	5
a) BACHELOR/MASTER...Sie in einem Modul mehr Lehrveranstaltungen belegt haben.....	5
b) BACHELOR/MASTER... Sie Ihre Lehrveranstaltungen fehlerhaft belegt haben.....	6
c) BACHELOR/MASTER... Die Buchung noch nicht erfolgt ist. ....	6
VI. Sie können keine Prüfungen anmelden, weil ... ..	7
a) ... die Frist zur Anmeldung abgelaufen ist .....	7
b) BA- und MASTER PO 2018...Sie noch nicht alle Studienleistungen im Modul erbracht haben .....	7

## I. Sie melden zum ersten Mal B.A.-Basismodule an?

Wenn Sie zum ersten Mal Lehrveranstaltungen (LV) anmelden, lesen Sie bitte aufmerksam den Leitfaden des Dekanats. Darin finden Sie eine step-by-step Anleitung zum Belegungsvorgang. Sie finden den Leitfaden [online](#) (Suchmaschine: Anmeldung zu Lehrveranstaltungen Uni Bonn).

## II. Sie möchten Veranstaltungen in der Nachbelegungsphase ab-/anmelden?

Die Nachbelegungsphase ist am Anfang des zweiten Semestermonats (Mai bzw. November). Den genauen Zeitraum entnehmen Sie bitte dem [Semesterkalender](#). Innerhalb des Zeitraums ist die Lehrveranstaltungsbelegung auf Basis erneut geöffnet, damit Sie **Korrekturen** an Ihren Belegungen vornehmen können.

**AB-melden von Veranstaltungen:** Wenn Sie zu Veranstaltungen angemeldet sind, die Sie nicht besuchen wollen, melden Sie sich unbedingt ab. Sonst wird Ihnen ggf. eine nicht erfüllte Teilnahme verbucht.

**AN-melden von Veranstaltungen:** Wenn Sie Veranstaltungen besuchen wollen, zu denen Sie noch nicht angemeldet sind, fragen Sie 1) zunächst den Dozenten/die Dozentin, ob eine Teilnahme möglich ist. 2) Bei einer positiven Rückmeldung müssen Sie das Seminar in der Nachbelegungsphase anmelden, damit Ihre Teilnahme später verbucht werden kann. Ihr Dozent/Ihre Dozentin wird Sie nicht anmelden, auch wenn Sie eine mündliche Zusage von ihr/ihm erhalten haben. Sie sind dafür selbst verantwortlich.

Melden Sie sich in der **Nachbelegungsphase** bitte nur zu den Seminaren an, die Sie auch wirklich besuchen. Vergeben Sie keine Prioritäten. Sie werden hier zu allen Veranstaltungen zugelassen, die Sie auswählen und haben nach Ablauf der Frist keine Möglichkeit mehr, überzählige Veranstaltungen abzumelden.

## III. Sie melden zum ersten Mal B.A.-Vertiefungsmodule/Mastermodule an?

Ein Modul besteht aus **zusammengehörigen Lehrveranstaltungen (LV)**. Damit **Studienleistungen** verbucht werden können, hat jede dieser Lehrveranstaltungen bildlich gesprochen einen Platz, auf dem die Teilnahme verbucht werden kann. Allerdings muss man bei B.A.-Vertiefungsmodulen/Mastermodulen besonders achtsam sein, da hier oft derselbe Veranstaltungstyp (Seminare) angeboten wird:

Damit die Verbuchung einer Teilnahme erfolgen kann, muss zwischen dem Platz für das erste und dem Platz für das zweite Seminar unterschieden werden. Deshalb werden die LV – zur Kennzeichnung der Plätze für die Verbuchung – mit **Seminar 1** und **Seminar 2** benannt. Jedem dieser Plätze kann nur eine Studienleistung und somit auch nur eine Teilnahme zugeordnet werden. Daher muss bei der Belegung darauf geachtet werden, ob auf einem der Plätze bereits eine Studienleistung verbucht wurde.



Seminar 1



Seminar 2

- Jedes Modul besteht aus einer bestimmten Anzahl an Lehrveranstaltungen
- Unterscheidung der gleichen LVs erfolgt durch Nummerierung
- Auf jedem Stuhl kann nur **eine** Studienleistung/ein Seminar verbucht werden
- Wichtig: Wenn falsch belegt wird, kann die SL des zweiten Seminars nicht verbucht werden...

Wenn man in einem Semester beide Seminare besucht, ordnet Basis die beiden Seminare korrekt den beiden Plätzen zu (nicht in der Nachbelegungsphase s.o.). Wenn das Seminar über zwei Semester studiert wird, müssen Sie darauf achten, dass das zweite Seminar NUR dort angemeldet wird, wo noch ein Platz frei ist.

Hier können Sie die Zuordnung des Seminars zu der jeweiligen Kategorie nachvollziehen:

- Anschrift / Semesterbeitrag
- Studiumsverwaltung
- Stundenplan
- Mein Studiengangplan
- Veranstaltungen belegen/abmelden
- **Belegte Veranstaltungen**
- Belegungsdaten (PDF)
- Prüfungsan- und -abmeldung
- Info über angemeldete Prüfungen
- Notenspiegel
- Navigation ausblenden

[Studiengänge](#)   [Stundenplan](#)

---

Funktionen:

**Veranstaltung: 503021310 Demokratie im Wandel (VMRL)**

Keine Gruppe  
 Leistungspunktekonto -> Drittes Studienjahr -> Vertiefungsphase (3.Jahr) -> VM Regierungslehre -> **VM Regierungslehre S1**

teilgenommen : 22.08.2012 17:21:06   Modulpriorität: 1

[Belegungsinformation](#)

Tag	Zeit	Rhythmus	Dauer oder Termin	Raum	Lehrperson	Hinweis
Mi.	09:00 bis 10:00	Einzeltermin	am 30.01.2013	1.001		findet statt
Mi.	09:00 bis 10:00	Einzeltermin	am 17.10.2012	1.001	Decker, Fischer	findet statt
Sa.	10:00 bis 18:00	Einzeltermin	am 19.01.2013	0.010		findet statt
Sa.	10:00 bis 18:00	Einzeltermin	am 01.12.2012	0.010		findet statt
Do.	16:00 bis 18:00	Einzeltermin	am 22.11.2012			findet statt

## IV. Sie können keine B.A.-Vertiefungsmodule/Mastermodule belegen...?

### a) BACHELOR...weil die Module in der Auswahl nicht erscheinen?

Ggf. zeigt Basis an, dass Sie die Anforderungen nicht erfüllen.

Das liegt daran, dass Ihre Prüfungsleistung(en) aus dem Basismodul noch nicht verbucht sind. Die Zugangsvoraussetzung zu einem Vertiefungsmodul ist die vollständige Verbuchung des jeweiligen Basismoduls. (Es müssen nicht alle Basismodule abgeschlossen werden, um überhaupt Vertiefungsmodule studieren zu können)

Wenn die rechtzeitige Verbuchung der Prüfungsleistung(en) auch zur zweiten Anmeldephase nicht in Aussicht steht (wg. Abgabefristen für Hausarbeiten), melden Sie Ihren Teilnahmewunsch an den jeweiligen Seminaren bitte beim Dozenten/bei der Dozentin per E-Mail an.

**WICHTIG:** Sie müssen sich unbedingt in der Nachbelegungsphase zu den jeweiligen Veranstaltungen nachmelden! (s.o.)

### b) BACHELOR/MASTER (betrifft nur PO 2013)...weil Sie bereits im Modul eine Prüfungsleistung abgelegt haben, das zweite Seminar aber fehlt?

Wenn Sie bereits eine Prüfungsleistung in einem B.A.-Vertiefungsmodulen/Mastermodul abgelegt haben, aber noch ein Seminar besuchen müssen, können Sie sich nicht mehr selbst zum zweiten Seminar anmelden. Die Veranstaltung muss händisch nachgetragen werden.

Schreiben Sie dafür dem **Mentorat** am Besten in der **1. LV-Anmeldephase** eine E-Mail mit folgenden Informationen:

- Matrikelnummer
- LV-Titel und Modul
- muss das Seminar als S1 oder S2 angemeldet werden (s.o.)?

Wenn Sie nach der Zuteilung der Lehrveranstaltungen nicht zu Ihrem Seminar zugelassen wurden, melden Sie sich bitte ebenfalls per E-Mail beim Mentorat.

---

## V. Die Teilnahme einer LV kann nicht verbucht werden, wenn...

### a) BACHELOR/MASTER...Sie in einem Modul zu viele Lehrveranstaltungen belegt haben.

Wie unter Punkt I. erklärt, können nur so viele Lehrveranstaltungen als „teilgenommen“ verbucht werden, wie Plätze in einem Modul vorgesehen sind.

---

**Kontakt:** [mentorat.ipws@uni-bonn.de](mailto:mentorat.ipws@uni-bonn.de),  
Sprechstunde: Di, 15-17 Uhr und Do, 9:30-10:30 Uhr (Hofgarten 15)

Manchmal kann es sein, dass Sie aber außerplanmäßig mehr Veranstaltungen belegen müssen, um das Modul zum Abschluss bringen zu können. Dann können Sie sich „alte“ Veranstaltung(en) löschen lassen, damit neue Veranstaltung(en) auf ihrem Transcript of records erscheinen und die Teilnahme verbucht werden kann.

Sie können sich keine Prüfungsversuche streichen lassen. Diese sind an das Modul gekoppelt und bleiben bestehen.

Für die Streichung von LV schreiben Sie dazu eine E-Mail mit folgenden Informationen:

- **Matrikelnummer**
- **Semester der alten Veranstaltung(en)**
- **Titel**

In B.A.-Vertiefungsmodulen/Mastermodulen sollten Sie darauf achten, dass Sie das „neue“ Seminar in einer Kategorie anmelden, in der Sie das „alte“ Seminar streichen wollen. Wenn Sie also ein „altes“ Seminar haben, das ersetzt werden soll, melden Sie das „neue“ Seminar auch nur in der freigewordenen Kategorie an. Sonst haben Sie erneut das Problem, dass Ihre Studienleistung nicht verbucht werden kann.

Kümmern Sie sich bitte frühzeitig darum, damit Sie zum Ende des Semesters nicht das Problem haben, dass Ihre Teilnahmen nicht verbucht werden können.

#### **b) BACHELOR/MASTER... Sie Ihre Lehrveranstaltungen fehlerhaft belegt haben.**

Wenn Sie sich nicht an die korrekte Belegung mit den Kategorien S1 und S2 gehalten haben, gibt es Probleme bei der Verbuchung Ihrer Studienleistungen. Sie können zwar zwei Seminare in einer Kategorie anmelden, allerdings kann im zweiten Seminar die Studienleistung nicht verbucht werden. Wenden Sie sich hierzu bitte auch zunächst an das Mentorat.

#### **c) BACHELOR/MASTER... Die Buchung noch nicht erfolgt ist.**

Die Verbuchung der LV-Teilnahme läuft über die Sekretariate der jeweiligen Modulverantwortlichen. Wenn eine Studienleistung von Ihnen in einer Veranstaltung noch nicht verbucht ist, wenden Sie sich bitte zuerst an die Sekretariate. Schreiben Sie nicht ihrem Dozenten/Ihrer Dozentin, da diese eventuelle Fehlbuchungen, wie oben beschrieben, nicht erkennen können. Sollte Ihnen das Sekretariat rückmelden, dass die Verbuchung nicht möglich ist, liegt wahrscheinlich Punkt Vb) vor (s.o.).

Die Zuständigkeiten der jeweiligen Sekretariate sehen Sie [hier](#) (Institutshomepage: Studien- und Prüfungsorganisation)

Wenn Sie ein Sekretariat nachträglich um die Verbuchung einer Studienleistung bitten, nennen Sie hierfür alle erforderlichen Informationen: Semester, Prüfungsnummer (s.o.) Seminartitel und –nummer und Dozent.

Unser Tipp: Bitte schauen Sie durch ihr Transcript of Records und die Übersicht der belegten Veranstaltungen und suchen Sie nach offenen Teilnahmeverbuchungen in Seminaren. Folgen Sie den Anweisungen dieses Leitfadens und gehen Sie bei Bedarf zu den jeweiligen Ansprechpartnern.

Mehr Informationen zum Verfahren der Studienleistungsverbuchung finden Sie [hier](#) (Suchmaschine: Leitfaden zum Verfahren der Studienleistungsverbuchungen für Studierende)

## VI. Sie können keine Prüfungen anmelden, weil ...

### a) ...die Frist zur Anmeldung abgelaufen ist

Sie müssen im Laufe Ihres Studiums unterschiedliche Prüfungsleistungen ablegen. Bitte beachten Sie hierbei, dass die Anmeldung zu den jeweiligen Prüfungen an Fristen gebunden ist. Klausuren und mündliche Prüfungen können in zwei kurzen Prüfungsanmeldefristen angemeldet und in diesem Zeitraum auch wieder abgemeldet werden. Für Hausarbeiten steht Ihnen ein längerer Zeitraum zur Verfügung. Eine Abmeldung ist hier nicht mehr möglich. Die genauen Fristen entnehmen Sie bitte der [Terminankündigung der Philosophischen Fakultät](#).

Sollten Sie die Anmeldung innerhalb der Frist versäumen, können Sie vom Prüfungsamt leider ohne hinreichende Angabe von Gründen nicht mehr nachträglich an- bzw. abgemeldet werden!

### b) BA- und MASTER PO 2018...Sie noch nicht alle Studienleistungen im Modul erbracht haben

In den BA- und MA-Studiengängen wird ab Ersteinschreibung WS 2018/19 eine Prüfungsanmeldung nur nach Verbuchung aller Studienleistungen des Moduls (diese sind Voraussetzung zur Prüfungsanmeldung) möglich sein.

Es ist also zwingend erforderlich, dass Sie bis zur Prüfungsanmeldephase alle Studienleistungen des betreffenden Moduls erbracht haben, die vor der Anmeldephase von den Sekretariaten in Ihr BASIS-Konto verbucht werden. Mehr dazu können Sie [hier](#) nachlesen (Suchmaschine: Leitfaden zum Verfahren der Studienleistungsverbuchungen für Studierende).